

PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

JUDUL PKM TIDAK BOLEH MENGGUNAKAN AKRONIM ATAU SINGKATAN

YANG TIDAK BAKU DAN HANYA DIPERBOLEHKAN

MAKSIMAL DUA PULUH KATA.

BIDANG KEGIATAN

PKM PENERAPAN IPTEK

Diusulkan oleh:

Nama Lengkap Ketua Tim ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 1 ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 2 ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 3 ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 4 ; 190000000000 ; Angkatan 2029

POLITEKNIK NEGERI MALANG

MALANG

2021

PENGESAHAN PKM PENERAPAN IPTEK

* + - 1. Judul Kegiatan : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

* + - 1. Bidang Kegiatan : PKM- PI
      2. Ketua Pelaksana Kegiatan
  1. Nama Lengkap :
  2. NIM :
  3. Jurusan :
  4. Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Malang
  5. Alamat Rumah/HP :
  6. Email :
     + 1. Anggota Pelaksana Kegiatan :
       2. Dosen Pendamping

1. Nama Lengkap dan Gelar :
2. NIDN :
3. Alamat Rumah/No. Telp :
   * + 1. Biaya Kegiatan Total
   1. Kemristekdikti :
   2. Sumber Lain :
4. Jangka Waktu Pelaksanaan :

Malang, Februari 2022

Menyetujui

Ketua Program Studi, Ketua Pelaksana Kegiatan,

Nama Prodi

(Ka.Prodi. ) (Nama Terang Ketua Tim )

NIP. NIM.

Pembantu Direktur III, Dosen Pendamping,

(Dr. Eng. Anggit Murdani, S.T., M.Eng) (Nama Dosen Pendamping)

NIP. 197109151999031001 NIDN.

**DAFTAR ISI**

DAFTAR ISI i

DAFTAR TABEL ii

DAFTAR GAMBAR ii

BAB 1 PENDAHULUAN 1

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BAB 4 BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

DAFTAR PUSTAKA 10

LAMPIRAN 11

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota, serta Dosen Pendamping

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan Mitra

Lampiran 6. Gambaran Iptek yang akan diterapkan

Lampiran 7. Denah Detail lokasi Mitra

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1. xxxxxxx

Tabel 2. xxxxxxx

Tabel 3. xxxxxxx

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1. xxxxx

Gambar 2. xxxxx

Gambar 3. xxxxx

**BAB 1 PENDAHULUAN**

Pada bab ini, tuliskan identitas mitra meliputi nama, alamat dan lokasi, produk atau jasa yang dihasilkan. Ungkapkan proses identifikasi masalah atau kebutuhan Bersama mitra yang akan diselesaikan. Tim PKM-PI berinteraksi dan berkomunikasi dengan mitra usaha secara daring dan mendokumentasikannya. Mitra usaha haruslah yang secara aktif dapat memanfaatkan atau menggunakan media komunikasi secara daring. Upayakan untuk memperoleh kebutuhan atau persoalan prioritas mitra yang diamati mulai dari aspek hulu sampai dengan hilirnya. PKM-PI disarankan hanya fokus pada satu persoalan prioritas, baik dari aspek teknologi maupun sosial humaniora. Pada kedua aspek itu pun cukup satu persoalan prioritas mitra yang ditangani, apakah bagian hulu, proses, atau hilirnya.

Jelaskan pada aspek mana bantuan ilmu dan teknologi yang ditawarkan diyakini akan mampu meningkatkan nilai tambah bagi mitra, misalnya peningkatan mutu produk, perbaikan proses produksi, penanganan dan pengolahan limbah, sistem jaminan mutu dan lain-lain atau aspek-aspek manajemen yang mencakup perbaikan kualitas pola interaksi SDM, pemasaran, pembukuan atau status usaha. Ungkapkan pula profil usaha dan kinerja mitra yang akan dilibatkan dalam kegiatan PKM-PI secara kuantitatif. Pada pendahuluan dituliskan pula rumusan masalah, tujuan, target luaran dan disertai penjelasan manfaatnya bagi mitra.

**BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Uraikan secara ilmiah semua hal yang relevan dengan persoalan atau kebutuhan prioritas mitra yang akan diselesaikan dengan solusi yang ditawarkan. Pada tinjauan pustaka ini hendaknya memuat kajian teori dari tantangan intelektual yang mendukung solusi yang ditawarkan kepada mitra. Yang diutamakan dalam PKM-PI adalah ketepatan solusi iptek yang akan diberikan kepada mitra. Solusi yang ditawarkan dapat berupa karya orisinil dan dapat juga berupa karya tiruan dari pihak lain. Jika solusinya sudah pernah dipublikasikan pihak lain, agar diungkapkan..

**BAB 3. METODE PELAKSANAAN**

Pada bab ini, uraikan secara lengkap teknik/cara pelaksanaan penerapan iptek, yaitu:

* + - 1. Rancangan mengenai ilmu pengetahuan, teknologi atau seni yang digunakan sebagai solusi yang akan dituangkan dalam bentuk buku pedoman aplikasi iptek.
      2. Rancangan implementasi ilmu pengetahuan, teknologi, atau seni di mitra usaha (dilaksanakan secara daring dan didokumentasikan dalam bentuk video hasil rekaman saat acara berlangsung, misalnya dari Zoom, Webex, Google Meet, dll). Implementasi kegiatan PKM-PI dapat berupa produk riel yang pembuatan atau pengadaannya harus dilakukan oleh pihak ketiga disertai dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat.
      3. Rancangan keberlanjutan usaha mitra yang diawali dengan rancangan evaluasi hasil kegiatan.

**BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

1. **Anggaran Biaya**

Rekomendasi pengalokasian dan penggunaan dana PKM-PI adalah sebagai berikut:

Pembelian kuota internet untuk perencanaan dan koordinasi pelaksanaan program

Rujukan publikasi ilmiah utama yang didapatkan secara berbayar

Jasa pihak ketiga untuk pembuatan produk nyata (Tidak lebih dari 30 % dari dana yang diusulkan)

Pembelian bahan-bahan pembuatan produk nyata

Kertas tidak lebih dari 2 rim, ATK sesuai kebutuhan

Biaya pengiriman produk ke mitra

Transport lokal jika diperlukan diusahakan seminimal mungkin (at cost).

Pengeluaran lain yang dianggap perlu dalam mendukung pelaksanaan PKM-PI

Dengan memperhatikan proses pengelolaan PKM berbasis online, item biaya yang tidak diperkenankan diusulkan dalam RAB PKM-PI adalah:

1. Honorarium untuk Tim, Dosen Pendamping atau Pihak ke 3
2. Konsumsi untuk Tim, Dosen Pendamping atau Pihak ke 3
3. Pembelian atau penyewaan perangkat berupa Komputer PC, Laptop, Printer, Ponsel, Kamera, Handycam, sewa laboratorium, peralatan laboratorium lainnya (jika sifatnya wajib agar besarannya tidak melebihi Rp 1.500.000,-).
4. Penyusunan, penggandaan dan penjilidan laporan kemajuan, laporan akhir (kecuali PTS, atau PTN yang mewajibkan hardcopy)
5. Perjalanan luar kota

Rekapitulasi rencana anggaran biaya disusun sesuai dengan kebutuhan disusun

mengikuti format Tabel 1.

Tabel 1. Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pengeluaran** | **Biaya (Rp)** |
| 1 | Sewa dan jasa: pembuatan produk pihak ketiga,dll  Tidak lebih dari 30% dari dana yang diusulkan | Rp. |
| 2 | Bahan Habis Pakai, contoh : quota internet, ATK, kertas, dll | Rp. |
| 3 | Transport Lokal | Rp. |
| 4 | Lain-lain | Rp. |
| Jumlah | | Rp. |

1. **Jadwal Kegiatan**

Jadwal kegiatan disesuaikan dengan Tahap Kegiatan dan dibatasi selama 3 (tiga) bulan sampai 4 (empat) bulan. Jadwal disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana kegiatan yang diajukan serta sesuai dengan format pada tabel 2

Tabel 2 Jadwal Kegiatan

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan** | **Bulan ke 1** | | | | **Bulan ke 2** | | | | **Bulan ke 3** | | | | **Person penanggung jawab** |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | I | III | IV |  |
| 1 | Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Kegiatan 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Kegiatan 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Kegiatan 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Kegiatan 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (*Harvard style*), dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Daftar pustaka ditulis dengan jarak 1 spasi. Hanya pustaka yang dikutip dalam proposal yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

Contoh:

**Sumber Penulisan Buku**

Penulis1, Penulis2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. *Judul Buku (cetak miring).* Edisi, Penerbit.Tempat Publikasi.

O’Brien, J.A. dan Marakas, J.M. 2011. *Management Information Systems*. Edisi ke-10. McGraw-Hill. New York. USA.

**Sumber Penulisan Artikel atau Jurnal**

Penulis1, Penulis2 dst, (Nama belakang, nama depan disingkat).Tahun publikasi. Judul artikel*.Nama Jurnal (cetak miring)*.Volume (Nomor):Halaman.

Cartlidge, J. 2012*.* Crossing boundaries: Using fact and fiction in adult learning*. The Journal of Artistic and Creative Education*. 6 (1):94-111.

**Sumber Penulisan Prosiding Seminar/Konferensi**

Penulis1, Penulis2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat).Tahun publikasi. Judul artikel*. Nama Konferensi (cetak miring)*.Tanggal, Bulan dan Tahun, Kota, Negara. Halaman.

Michael, R. 2011. Integrating innovation into enterprise architecture management. *Proceeding on Tenth International Conference on Wirt-schafts Informatik*.16-18 February 2011, Zurich, Swiss. pp.776-786.

**Sumber Penulisan Skripsi, Tesis, Disertasi**

Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul. *Skripsi,Tesis,atau Disertasi (dicetak miring).* Polytechnic.

Basuki. 2009. Aplikasi pelacakan node menggunakan arduino. *Skripsi.* , Surabaya.

**Sumber Penulisan Website**

Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun. *Judul (cetak miring)*. Alamat *Uniform Resources Locator* (URL). Tanggal diakses.

Ahmed, S. dan Zlate, A. 2012. *Capital flows to emerging market economies: A brave new world Hyperlink reference not valid*. URL: https://newworld/234/paper. Diakses tanggal18 Juni 2013.

**LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota serta Dosen Pembimbing**

**KETUA**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PI**

Malang, Februari 2021

Ketua Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Ketua Tim)

**ANGGOTA 1**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PI**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 1)

**ANGGOTA 2**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PI**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 2)

**ANGGOTA 3**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PI**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 3)

**ANGGOTA 4**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PI**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 4)

**Dosen Pendamping**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIP/NIDN | xxxxxxxx/yyyyyyyyy |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Riwayat Pendidikan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gelar Akademik | **Sarjana** | **S2** | **S3** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

C.1. Pendidikan/Pengajaran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Mata Kuliah | Wajib/Pilihan | SKS |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

C.2. Penelitian

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Penelitian | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

C.3. Pengabdian Kepada Masyarakat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Pengabdian kepada Masyarakat | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PI**

Malang, Februari 2021

Dosen Pendamping

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Dosbing)

**Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jenis Pengeluaran | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
| 1. Sewa dan jasa |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. Bahan Habis Pakai | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. Transportasi Lokal | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. Lain-lain | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| TOTAL (Rp) | | |  |
| SEPULUH JUTA RUPIAH | | | |

**Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama/  NIM | Program Studi | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu (Jam/ Minggu) | Uraian Tugas |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Jalan Soekarno Hatta 9, Malang 65145

Telepon: (0341) 404424

Laman: www.polinema.ac.id

**SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Fakultas :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-PI saya dengan judul: ……………………………yang diusulkan untuk tahun anggaran 2021 adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Malang, Februari 2022

Mengetahui

Pembantu Direktur III, Ketua Pelaksana Kegiatan,

MATRAI 10.000

TTD BASAH TANDA TANGAN BASAH

(Dr. Eng. Anggit Murdani, S.T., M.Eng)(Nama Lengkap Ketua Tim)

NIP. 197109151999031001 NIM.

**Lampiran 5. Formulir Surat Pernyataan Ketersediaan Kerjasama dari Mitra**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Jalan Soekarno Hatta 9, Malang 65145

Telepon: (0341) 404424

Laman: www.polinema.ac.id

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Pimpinan Mitra :

Bidang Kegiatan :

Alamat :

Dengan ini menyatakan Bersedia untuk Bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan PKM Penerapan Iptek (PKM-PI) dengan judul: ................................

Nama Ketua Tim Pengusul :

NIM :

Program Studi :

Nama Dosen pendamping :

Perguruan Tinggi :

Guna menerapkan dan/atau mengembangkan iptek pada tempat kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa diantara pihak Mitra dan Pelaksana Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan/atau ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, Februari 2021

Yang menyatakan,

TANDA BASAH

( Nama Pemimpin Mitra )

**Lampiran 6. Gambaran Iptek Yang akan diterapkan**

**Lampiran 7. Denah Detail Lokasi Mitra**