

PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

JUDUL PKM TIDAK BOLEH MENGGUNAKAN AKRONIM ATAU SINGKATAN

YANG TIDAK BAKU DAN HANYA DIPERBOLEHKAN

MAKSIMAL DUA PULUH KATA.

BIDANG KEGIATAN

PKM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Diusulkan oleh:

Nama Lengkap Ketua Tim ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 1 ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 2 ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 3 ; 190000000000 ; Angkatan 2019

Nama Lengkap Anggota 4 ; 190000000000 ; Angkatan 2029

POLITEKNIK NEGERI MALANG

MALANG

2021

PENGESAHAN PKM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

* + - 1. Judul Kegiatan : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

* + - 1. Bidang Kegiatan : PKM- PM
      2. Ketua Pelaksana Kegiatan
  1. Nama Lengkap :
  2. NIM :
  3. Jurusan :
  4. Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Malang
  5. Alamat Rumah/HP :
  6. Email :
     + 1. Anggota Pelaksana Kegiatan :
       2. Dosen Pendamping

1. Nama Lengkap dan Gelar :
2. NIDN :
3. Alamat Rumah/No. Telp :
   * + 1. Biaya Kegiatan Total
   1. Kemristekdikti :
   2. Sumber Lain :
4. Jangka Waktu Pelaksanaan :

Malang, Februari 2022

Menyetujui

Ketua Program Studi, Ketua Pelaksana Kegiatan,

Nama Prodi

(Ka.Prodi. ) (Nama Terang Ketua Tim )

NIP. NIM.

Pembantu Direktur III, Dosen Pendamping,

(Dr. Eng. Anggit Murdani, S.T., M.Eng) (Nama Dosen Pendamping)

NIP. 197109151999031001 NIDN.

**DAFTAR ISI**

DAFTAR ISI i

DAFTAR TABEL ii

DAFTAR GAMBAR ii

BAB 1 PENDAHULUAN 1

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BAB 2 GAMBARAN UMUM MASYARAKAT MITRA

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BAB 4 BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

A. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

B. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

C. xxxxxxxxxxxxxxxxxx

DAFTAR PUSTAKA 10

LAMPIRAN 11

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota, serta Dosen Pendamping

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan Mitra

Lampiran 6. Denah Detail lokasi Mitra

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1. xxxxxxx

Tabel 2. xxxxxxx

Tabel 3. xxxxxxx

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1. xxxxx

Gambar 2. xxxxx

Gambar 3. xxxxx

**BAB 1 PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang disusunnya proposal dengan mengungkap identitas masyarakat mitra dan permasalahan yang dihadapi mereka serta skala prioritas penyelesaian dari masalah tersebut. Mahasiswa dengan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang dipelajarinya, dapat memberikan masukan berkaitan dengan solusi dari masalah yang dihadapi mitra. Melalui pemikiran yang kreatif dan analisis secara kritis diharapkan memperoleh solusi yang tepat dari permasalahan yang ada. Mahasiswa perlu mengajak diskusi dengan mitra berkaitan dengan solusi yang ditawarkan. Dalam keadaan tertentu mahasiswa dapat secara mandiri menentukan masalah yang dihadapi oleh mitra dan menawarkan solusi dari masalah tersebut. Dalam Bab ini juga perlu disampaikan tentang target luaran yang diharapkan dan manfaat dari kegiatan yang ditawarkan.

**BAB 2. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT MITRA**

Pada bab ini diuraikan secara umum profil dari masyarakat mitra, terutama kondisi dan potensi wilayah dari aspek fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan. Bab ini juga berisi hubungan antara masalah yang dihadapi dengan ruang lingkup yang telah ditetapkan.

**BAB 3. METODE PENELITIAN**

Pada bab ini diuraikan tahapan dan frekuensi kegiatan sesuai dengan solusi yang ditawarkan. Jenis kegiatan dapat berupa pendampingan, pelatihan, penyuluhan, rekayasa sosial, forum konsultasi, atau kegiatan lainnya. Semua tahapan kegiatan berbasis TIK atau dilaksanakan sesuai protokol covid-19, karena dimungkinkan masih dalam masa pandemi. Dalam pelaksanaannya tidak boleh ada kegiatan penelitian atau survei.

Bab ini juga perlu ditambahkan tentang cara menggali data potensi wilayah dari aspek fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan

**BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

Rekomendasi besarnya pengalokasian dan penggunaan dana PKM-PM adalah antara Rp 5.000.000 s.d Rp 10.000.000 dengan komposisi minimum 80% untuk operasional dan maksimum 20% untuk administrasi. Khusus untuk biaya perjalanan PKM-PM hendaknya dilakukan seefisien dan seminimal mungkin *(at cost)* dan hanya diperkenankan untuk dalam kota mengingat pelaksanaannya masih dalam masa pandemi covid19.

Kesuksesan pelaksanaan umumnya dicapai jika frekuensi komunikasi (secara daring atau sesuai protokol covid-19) dengan masyarakat mitra dilakukan sebanyak minimal 5 (lima) kali agar dapat memberikan manfaat bagi masyarakat. Jumlah mitra paling tidak 10 orang. Anggaran biaya dapat digunakan untuk paket data, penyimpanan data, pembuatan buku dan subsidi kegiatan secara mandiri yang dilakukan oleh masyarakat mitra atau kegiatan secara bersama dengan mahasiswa

Dengan memperhatikan proses pengelolaan di atas, maka item biaya yang **tidak**

**diperkenankan** diusulkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB) PKM-PM adalah:

1. Honorarium untuk tim, dosen pendamping atau pihak ke-3;

2. Konsumsi untuk tim, dosen pendamping atau pihak ke-3/kelompok mitra;

3. Pembelian atau penyewaan komputer PC, laptop, printer, ponsel, kamera,*handycam*, sewa aula desa, *doorprize*, *gimmick* dan sejenisnya;

4. Penyusunan, penggandaan dan penjilidan laporan kemajuan, laporan akhir (kecuali PTS, atau PTN yang mewajibkan *hardcopy*);

5. Kertas lebih dari 2 rim, ATK sesuai kebutuhan (eceran);

Rekapitulasi rencana anggaran biaya disusun sesuai dengan kebutuhan disusun

mengikuti format Tabel 1.

1. **Anggaran Biaya**

Tabel 1. Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pengeluaran** | **Biaya (Rp)** |
| 1 | Bahan/ perlengkapan habis pakai | Rp. |
| 2 | Paket Data | Rp. |
| 3 | Penyimpanan data | Rp. |
| 4 | Lain-lain | Rp. |
| Jumlah | | Rp. |

1. **Jadwal Kegiatan**

Jadwal kegiatan disesuaikan dengan Tahap Kegiatan dan dibatasi selama 3 (tiga) bulan sampai 4 (empat) bulan. Jadwal disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana kegiatan yang diajukan serta sesuai dengan format pada tabel 2

Tabel 2 Jadwal Kegiatan

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan** | **Bulan ke 1** | | | | **Bulan ke 2** | | | | **Bulan ke 3** | | | | **Person penanggung jawab** |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | I | III | IV |  |
| 1 | Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Kegiatan 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Kegiatan 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Kegiatan 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Kegiatan 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (*Harvard style*), dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Daftar pustaka ditulis dengan jarak 1 spasi. Hanya pustaka yang dikutip dalam proposal yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

Contoh:

**Sumber Penulisan Buku**

Penulis1, Penulis2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. *Judul Buku (cetak miring).* Edisi, Penerbit.Tempat Publikasi.

O’Brien, J.A. dan Marakas, J.M. 2011. *Management Information Systems*. Edisi ke-10. McGraw-Hill. New York. USA.

**Sumber Penulisan Artikel atau Jurnal**

Penulis1, Penulis2 dst, (Nama belakang, nama depan disingkat).Tahun publikasi. Judul artikel*.Nama Jurnal (cetak miring)*.Volume (Nomor):Halaman.

Cartlidge, J. 2012*.* Crossing boundaries: Using fact and fiction in adult learning*. The Journal of Artistic and Creative Education*. 6 (1):94-111.

**Sumber Penulisan Prosiding Seminar/Konferensi**

Penulis1, Penulis2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat).Tahun publikasi. Judul artikel*. Nama Konferensi (cetak miring)*.Tanggal, Bulan dan Tahun, Kota, Negara. Halaman.

Michael, R. 2011. Integrating innovation into enterprise architecture management. *Proceeding on Tenth International Conference on Wirt-schafts Informatik*.16-18 February 2011, Zurich, Swiss. pp.776-786.

**Sumber Penulisan Skripsi, Tesis, Disertasi**

Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul. *Skripsi,Tesis,atau Disertasi (dicetak miring).* POLITEKNIK.

Soegandhi. 2009. Aplikasi model kebangkrutan pada perusahaan daerah di Jawa Timur. *Tesis.* Fakultas Ekonomi POLITEKNIK Joyonegoro, Surabaya.

**Sumber Penulisan Website**

Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun. *Judul (cetak miring)*. Alamat *Uniform Resources Locator* (URL). Tanggal diakses.

Ahmed, S. dan Zlate, A. 2012. *Capital flows to emerging market economies: A brave new world Hyperlink reference not valid*. URL: https://newworld/234/paper. Diakses tanggal18 Juni 2013.

**LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota serta Dosen Pembimbing**

**KETUA**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PM**

Malang, Februari 2021

Ketua Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Ketua Tim)

**ANGGOTA 1**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PM**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 1)

**ANGGOTA 2**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PM**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 2)

**ANGGOTA 3**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PM**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 3)

**ANGGOTA 4**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat *E-mail* |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan kemahasiswaan Yang Sedang/ Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PM**

Malang, Februari 2021

Anggota Tim

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Anggota 4)

**Dosen Pendamping**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) |  |
| 2 | Jenis Kelamin |  |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIP/NIDN | xxxxxxxx/yyyyyyyyy |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Riwayat Pendidikan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gelar Akademik | **Sarjana** | **S2** | **S3** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

C.1. Pendidikan/Pengajaran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Mata Kuliah | Wajib/Pilihan | SKS |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

C.2. Penelitian

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Penelitian | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

C.3. Pengabdian Kepada Masyarakat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Pengabdian kepada Masyarakat | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan **PKM-PM**

Malang, Februari 2021

Dosen Pendamping

TANDA TANGAN BASAH

(Nama Lengkap Dosbing)

**Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jenis Pengeluaran | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
| * + - 1. Bahan/Perlengkapan habis pakai |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. Paket Data | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. Penyimpanan data | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. Lain-lain | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| TOTAL (Rp) | | |  |
| SEPULUH JUTA RUPIAH | | | |

**Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama/  NIM | Program Studi | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu (Jam/ Minggu) | Uraian Tugas |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Jalan Soekarno Hatta 9, Malang 65145

Telepon: (0341) 404424

Laman: www.polinema.ac.id

**SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Fakultas :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-PM saya dengan judul: ……………………………yang diusulkan untuk tahun anggaran 2021 adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Malang, Februari 2022

Mengetahui

Pembantu Direktur III, Ketua Pelaksana Kegiatan,

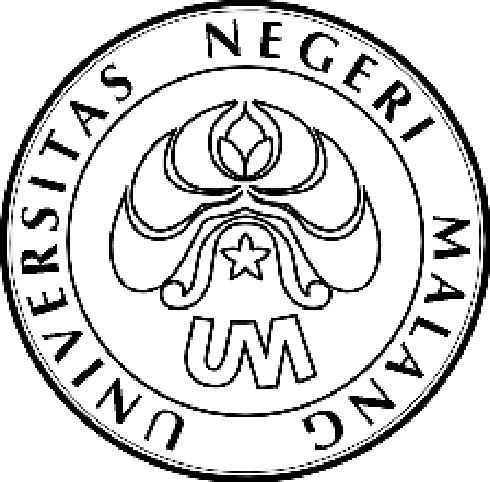
MATRAI 10.000

TTD BASAH TANDA TANGAN BASAH

(Dr. Eng. Anggit Murdani, S.T., M.Eng)(Nama Lengkap Ketua Tim)

NIP. 197109151999031001 NIM.

**Lampiran 5. Formulir Surat Pernyataan Ketersediaan Kerjasama dari Mitra**

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

**POLITEKNIK NEGERI MALANG (UM)**

Jalan Semarang 5, Malang 65145

Telepon: 0341-551312

[Laman: www.um.ac.id](http://Laman:%20www.um.ac.id)

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Pimpinan Mitra :

Bidang Kegiatan :

Alamat :

Dengan ini menyatakan Bersedia untuk Bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan PKM Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-PM) dengan judul: ................................

Nama Ketua Tim Pengusul :

NIM :

Program Studi :

Nama Dosen pendamping :

Perguruan Tinggi :

Guna menerapkan dan/atau mengembangkan iptek pada tempat kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa diantara pihak Mitra dan Pelaksana Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan/atau ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, Februari 2021

Yang menyatakan,

TANDA BASAH

( Nama Pemimpin Mitra )

**Lampiran 6. Denah Detail Lokasi Mitra**